

OSNOVNA ŠOLA IDRİJA
LAPAJNETOVA 50
5280 IDRİJA

ZAPISNIK

1. seje sveta staršev, ki je potekala 25. 9. 2024 ob 17. uri v predavalnici OŠ Idrija

Prisotni predstavniki razredov: 1. a, 1. b, 2. a, 2. b, 2. c, 3. b, 4. a, 4. b, 4. c, 5. a, 5. b, 6. a, 6. b, 6. d, 7. a, 7. b, 7. c, 8. a, 8. c, 9. a, 9. c, 4. g, 1.–3. o, 4.–6. o

Opravičili odsotnost: 3. a, 4. c, 5. c, 6. c, 8. b, 9. b, 9. d, 1. in 2. g, 3. in 5. g, 7.–9. o

Odsotni: PPVI

Ostali prisotni: Ivica Vončina, ravnateljica šole, Dina Rudolf in Peter Tončič, pomočnika ravnateljice

Zapisnikar: Barbara Leskovec Močnik

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika prejšnjega sestanka
2. Volitve predsednika sveta staršev in njegovega namestnika
3. Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta (LDN) za šolsko leto 2023/24
4. Predstavitve LDN za šolsko leto 2024/25
5. Kriteriji za dodelitev sredstev učencem za subvencioniranje šole v naravi in pojasnilo o postopku za uveljavljanje teh pravic
6. Pravila šolskega reda OŠ Idrija (spremembe)
7. Imenovanje upravnega odbora šolskega sklada OŠ Idrija
8. Imenovanje članov sveta staršev v pritožbeno komisijo OŠ Idrija
9. Pobude in predlogi

K točki 1

Ravnateljica je na prvem sestanku pozdravila vse navzoče predstavnike, ki so bili izvoljeni v svet staršev za šolsko leto 2024/2025. Povedala je, da so vsi zapisniki objavljeni na spletni strani šole pod zavihkom Svet staršev. Prisotne je pozvala, da podajo morebitne pripombe na zapisnik 4. seje sveta staršev. Pripomb na zapisnik ni bilo.

SKLEP: Člani sveta staršev so potrdili zapisnik 4. seje sveta staršev za šolsko leto 2023/2024.

K točki 2

Ravnateljica je uvodoma predstavila novega pomočnika ravnateljice Petra Tončiča. Navzoče predstavnike sveta staršev je povabila, da izvolijo novega predsednika, ki bo v nadaljevanju prevzel vodenje sveta. Za novo predsednico je bila predlagana Karmen Lamprecht, ki je kandidaturo sprejela. Povedala je, da že tretje leto prevzema vlogo predsednice sveta. Na kratko je predstavila potek letnih sej. Na spletni strani šole je objavljen Poslovnik sveta staršev OŠ Idrija, <https://www.osnovna-sola-idrija.si/svet-starsev/>, v katerem so vse informacije o delovanju sveta staršev. Prisotne predstavnike je prosila, da z dvigom rok potrdijo, da ji za lažje komuniciranje šola lahko posreduje njihove e-naslove. Za namestnico predsednice je bila izvoljena Ana Čuk.

SKLEP: Svetniki so se soglasno strinjali, da je nova predsednica sveta staršev za šolsko leto 2024/25 Karmen Lamprecht. Šola lahko predsednici za lažje komuniciranje posreduje e-naslove vseh predstavnikov staršev. Za podpredsednico sveta staršev za šolsko leto 2024/25 je bila imenovana Ana Čuk.

K točki 3

Pomočnik ravnateljice je na kratko predstavil realizacijo LDN. Povedal je, da je bilo v preteklem šolskem letu veliko kadrovskih sprememb, tudi zaradi precejšnjega pomanjkanja kadra. Na šoli in tudi drugod se povečuje število učencev, ki potrebujejo dodatno individualno strokovno pomoč. Učno pomoč učencev priseljencev je, poleg ur, ki jih omogoči MVI in jih vodi strokovni delavec šole, izvajal upokojeni učitelj Nace Breitenberger, s tem delom bo nadaljeval tudi v tem šolskem letu. V lanskem šolskem letu je bilo na šoli izrečenih 43 vzgojnih opominov zaradi različnih oblik kršitev, največ zaradi fizičnih oblik nasilja, ponarejanja, kajenja – vejpjanja ... Posledično so na šoli izvajali veliko preventivnih dejavnosti. Pomočnik ravnateljice je opozoril na zaskrbljujoče nizko udeležbo na roditeljskih sestankih. Navzoče predstavnike je pozval, naj se poskušajo starši tudi med seboj opozarjati na pomembnost udeležbe na sestankih. Predstavnica 3. a je predlagala, da bi šola pripravila anketo, s katero bi poskušali izvedeti vzroke za slab obisk. Predstavniki 4.–6. NIS je menil, da nekateri starši niti nimajo interesa sodelovati s šolo. Predstavnico 2. a je zanimalo, če je bila kdaj že narejena primerjava, ali je majhna udeležba povezana z večjim številom tujih učencev. Predlagala je, da bi obogatili dnevni red roditeljskih sestankov, mogoče s poročilom učitelja preteklega leta. Predstavnica 7. b je povedala, da še ni prejela vseh kontaktov staršev oddelka, katerega predstavnica je. Ravnateljica je dodala, da jo skrbi že samo dejstvo, da na šolo pred sestankom pride vsakič

manj vprašanj staršev. Predstavnik 9. a skrbi pasivnost staršev, ki se kaže tako pri udeležbi kot številu postavljenih vprašanj. Pomočnik ravnateljice je povedal, da starši od svojih otrok izvejo marsikaj, kar se dogaja na šoli. Ko pride do določenih kršitev, pa nastane problem, ker so pristojnosti zaposlenih za ukrepanje precej omejene. Med sestankom se je nato razvila velika polemika, zakaj šola prek predstavnika staršev ne obvešča staršev o vsakem problemu (ne poimensko), ki nastane v razredu. Po mnenju več staršev bi bil tako vsak problem hitreje rešljiv in ne bi dobil večjih razsežnosti ter izkrivljenih informacij. Ravnateljica je povedala, da je pri obveščanju potrebna previdnost, saj se prehitro lahko krši Zakon o varovanju osebnih podatkov. Predstavnik 2. b predlaga uradno pravno mnenje, kaj je po zakonu dovoljeno in kaj ne. Ravnateljica je pojasnila, da imajo pravno službo, ki skrbi tudi za to področje. Predsednica sveta je pozdravila hitro obvestilo šole in pravočasno obveščanje o epidemiji bruhanja, ki se je pojavila na šoli prejšnji teden. Predstavnik 5. b je povedal če se zavedamo, da se in da je manj obiska v knjižnici. Ravnateljica je potrdila, da se zmanjšuje obisk vseh teh dejavnosti, tudi obisk šolske knjižnice.

Člani sveta staršev so se seznanili z realizacijo LDN za šolsko leto 2023/24.

K točki 4

Pomočnik ravnateljice je povzel glavne spremembe v LDN v primerjavi s preteklim šolskim letom. V letošnjem šolskem letu je obvezen predmet angleščina že v 1. razredu. Za drugi razred niso dobili tridnevnega termina za ČŠOD, tako da ga letos ne bodo izpeljali, bodo pa za te učence poskušali dobiti termin v naslednjem šolskem letu. Predstavnik 9. a je zanimalo, če na šoli sami razporejajo termine. Pomočnica ravnateljice je pojasnila, da oni samo prijavijo vse razrede, za katere želijo dobiti termine in željene lokacije. Nato v ČŠOD Ljubljana razporejajo termine in lokacije glede na razpoložljivosti, ki jih imajo. Če na šoli ne sprejmejo ponujenih terminov, avtomatično izpadejo.

Pomočnik ravnateljice je v nadaljevanju povedal, da bo odslej tudi v tretjem razredu NPZ obvezno, podrobneje bodo starši seznanjeni na roditeljskem sestanku, kot tudi starši učencev 6. in 9. razreda. Preverjanje bo potekalo konec marca in na začetku aprila. Starši se bodo lahko seznanili z rezultati svojega otroka preko dodeljenega gesla, prav tako bodo znani tudi rezultati na državni ravni.

Na šoli že potekajo priprave za dobrodelno prireditev z naslovom Samo ljubezen, ki se bo odvijala 17. oktobra ob 18. uri v modri dvorani. Izkupiček zbranih sredstev bo namenjen šolskemu skladu.

Predstavnik 7. c zanima, če je en kombi za prevoz otrok na relaciji Jelični Vrh, ob 13.20, res ukinjen. Pomočnica ravnateljice je povedala, da o tem niso seznanjeni, se bodo pa pozanimali.

Ravnateljica je povedala, da število vpisanih otrok na šoli pada, se pa širijo oddelki nižjega izobrazbenega standarda (NIS), kjer imajo 5 učencev več kot lani. Povedala je tudi, da so na večinski šoli otroci, ki imajo težave z učenjem. Te rešujejo z izvajanjem dodatne strokovne pomoči, dopolnilnega pouka ... Če so nerešljive, pa pride do premetitve na NIS, za kar sta potrebna odločba Zavoda RS za šolstvo in soglasje staršev. Povedala je še, da otroci ob prihodu v oddelke NIS resnično zaživijo. To sta potrdila tudi na sestanku prisotna predstavnika staršev NIS. Letos praznujejo tudi 70 let delovanja tega programa, zato bodo čez leto potekale različne aktivnosti.

SKLEP: Člani sveta staršev so se seznanili z LDN za šolsko leto 2024/25.

K točki 5

Ravnateljica je v nadaljevanju povedala, da je v skladu s Pravilnikom o financiranju šole v naravi na šoli potrebno sprejeti kriterije za dodelitev sredstev učencem za subvencioniranje šole v naravi. Pojasnila je, da MVI vsako leto nameni določeno vsoto denarja za šolo v naravi za generacijo učencev 6. razreda, ki pokrije stroške spremljevalcev, starši pa plačajo samo bivanje. MVI dodatno nameni določeno vsoto denarja za šolo v naravi tudi za socialno šibkejšo učence. Ta sredstva pa se razdelijo na podlagi omenjenih kriterijev. Za dodelitev sredstev morajo starši šoli oddati vlogo, tričlanska komisija nato odloča o razdelitvi.

Predstavnik 8. a je predlagala, da bi na spletni strani šole na enem mestu podali nekaj več jasnih informacij o vložitvi vloge, da bi poskušali staršem oddajo čim bolj olajšati. Predstavnik 2. b je predlagala osvežitev spletnih strani šole in izbris starih neaktualnih vsebin. Ravnateljica je povedala, da bodo poskušali to računalničarji urediti.

SKLEP: Mnenje o Kriterijih za dodelitev sredstev učencem za subvencioniranje šole v naravi bodo predstavniki podali na korespondenčni seji.

K točki 6

Ravnateljica je uvodoma povedala, da pravila šolskega reda niso namenjena kaznovanju ampak vzgajanju. To je živ dokument, lahko se spreminja v skladu s potrebami, ki se pojavijo v šolskem prostoru. V že obstoječem pravilniku želijo dodelati pravila primerne oblačenja v šoli, urejenosti nohtov in spremeniti pravila za ukrepanje zaposlenih ob določenih kršitvah, to je vpogled zaposlenega v šolsko torbo. Starši so podali samo pripombo o primernem oblačenju in uporabi ličil. O predlaganih ukrepih se bodo z učenci pogovorili še razredniki, na sestanku šolske skupnosti ter na delovni komisiji strokovnih delavcev. Predstavniki bodo dokončno popravljen Pravilnik šolskega reda OŠ Idrija dobili na vpogled preko korespondenčne seje. S sprejetim pravilnikom bodo na roditeljskih sestankih seznanjeni tudi starši.

SKLEP: Starši so se seznanili s predlaganimi spremembami pravil šolskega reda OŠ Idrija.

K točki 7

Ravnateljica je povedala, da Leon Pisk, ki je bil predstavnik šolskega sklada, ni več zaposlen na šoli. Prav tako sta s tega mesta odstopili zaposleni Mojca Lapanja in Ana Kurtanjek. Svet zavoda je zato za nove člane šolskega sklada imenoval Nejo Čopič Tončič, Melito Rutar in Mirjam Debevec, članica pa ostaja Irma Gnezda. Med starši ostajajo člani šolskega sklada Nina Gantar, Vladimir Andder in Jerneja Čelofiga.

SKLEP: Svet staršev soglasno imenuje upravni odbor šolskega sklada Idrija v sestavi Neja Čopič Tončič, Mirjam Debevc, Irma Gnezda, Melita Rutar (notranji člani), Vladimir Andder, Jerneja Čelofiga, Nina Gantar (zunanji člani).

K točki 8

Ravnateljica je povedala, da je pritožbeni komisiji OŠ Idrija, ki je bila imenovana za dobo štirih let, potekel mandat. Ker je pritožbena komisija OŠ Idrija sestavljena iz 10 članov (6 strokovnih delavcev šole, 2 strokovna delavca drugih šol, 2 predstavnika staršev) je starše pozvala, da izvolijo 2 predstavnika staršev, ki bosta člana nove pritožbene komisije. Predlagani sta bili Saša Gnezda in Polonca Pagon. Ravnateljica je še povedala, da so bili izbrani strokovni delavci Tamara Ortar, Lidija Kacin, Živa Caruso, Irma Gnezda, Mojca Lapanja, Katarina Mohorič, predstavnici drugih šol pa Dolores Nagode (OŠ Črni Vrh), Irma Štravs Koštrica (OŠ Spodnja Idrija).

SKLEP: Svet staršev soglasno imenuje Sašo Gnezda in Polonco Pagon za novi članici pritožbene komisije OŠ Idrija.

K točki 9

Pomočnica ravnateljice je v nadaljevanju starše seznanila tudi s prejetim dokumentom NIJZ, v katerem so začrtane smernice zdravega prehranjevanja. Smernice se delijo v dva sklopa. Prvi del vsebuje odnos do hrane in prehranske navade, drugi del pa usmeritve in pravila, ki opredeljujejo merila za načrtovanje prehrane. Na šoli so pred štirimi leti pregledali smernice NIJZ, zato vsa ta leta že delujejo v tej smeri. Bo pa vseeno potrebno z jedilnika umakniti nekaj izdelkov, ki vsebujejo preveč soli ali sladkorja. Poudarila je tudi, da na šoli pripravljajo le medicinsko predpisane diete, saj ob tako velikih kapacitetah ostala prilagajanja jedilnikov niso izvedljiva. Če je mogoče, izdelke pridobivajo od lokalnih proizvajalcev, so pa tudi tukaj finančno omejeni zaradi javnega naročanja živil. Ravnateljica je povedala, da potekajo dogovarjanja, da bi javno naročanje živil med okoliškimi šolami in vrteci združilo v eno javno naročilo, kar bi posledično pomenilo nižje cene.

Predstavnica 8. a je vprašala, zakaj v kuhinji še vedno uporabljajo plastične lončke. Vodstvo je pojasnilo, da se zaradi pomanjkanja kadra kuhinjski proces enostavno vedno ne izide. Predstavnica 2. a je povedala, da zunanji odjemalci pohvalijo dobro hrano v šolski kuhinji.

Ravnateljica je v nadaljevanju odgovarjala na vprašanja staršev, ki so bila predhodno posredovana po e-pošti.

3. a: Starši želijo, da so zaradi problematike preteklega šolskega leta o stvareh, ki se dogajajo v razredu in lahko, posredno ali neposredno, vplivajo na njihove otroke, obveščeni (točka 3).

1. a:

1. Starši opozarjajo, da je pri prihodih in odhodih težava s parkirišči in varnostjo na cesti, ker vsi hkrati prihajajo in odhajajo. Ravnateljica je povedala, da parkirišče ni šolsko, je javno. O tej problematiki je seznanjena tudi Občina Idrija in že nekaj časa iščejo rešitve. Tam lahko parkira, kdor želi. Kako se pa ob tem obnaša, je pa stvar vsakega posameznika. Sledili so predlogi, da skrbniki parkirajo pred zdravstvenim domom, pri trgovini Spar oziroma v okolici šole in nato pešačijo do šole.

2. Starše motijo časovne omejitve prevzemanja otrok, ki niso ravno uresničljive v kombinacijami s službami. Ravnateljica odgovarja, da je nemogoče vsem ustreči. Lani so jih premaknili na te ure, kot so sedaj.

3. Za nekatere starše je težava jutranje varstvo, zato predlagajo, da bi se začelo vsaj ob 5.50, kar tistim, ki službe začinjajo ob 6.00, že veliko pomeni za njihov prihod na delovno mesto. Ravnateljica je povedala, da je jutranje varstvo organizirano za skupino najmanj 10 otrok (na podružnici za 5), dobra volja šole je, da kljub temu, da ni niti 5 otrok do 6.45, odpirajo šolo že ob 6. uri.

4. Starši sprašujejo, kako je s prehranjevanjem otrok, ki so v varstvu že ob 6.00. Ravnateljica je povedala, da če je potreba po hrani, so na šoli vedno dostopna jabolka in kruh.

5. Starši predlagajo uvedbo dovolilnic za odhode otrok z razlogom (logoped, zdravnik ...) med koncem kosila in 14.10. Ravnateljica je pojasnila, da tu ne komplicirajo, prosijo le, da ima otrok najmanj dan prej zapisano v beležki oziroma da je o nameri učitelj pravočasno obveščen.

6. Starši želijo, da bi se ura za prevzemanje otrok ob 15.00 premaknila na 15.10, oziroma da bi bili od 14.10 naprej otroci v pritrlični učilnici, kjer bi lahko otroka prevzeli ob katerikoli uri, kot je to že bilo lansko leto. Ravnateljica je povedala, da če starši ne bodo prevzeli otrok ob 15. uri, bodo počakali v jedilnici pri učiteljici in učencih, ki so takrat na popoldanski malici.

7. Starši opažajo težave tudi pri kosilu ob torkih in četrkih. Zanima jih, če bi lahko prvošolčki prehiteli vrsto oziroma imeli prednost na kosilu. Menijo, da je med malico, ki je po prvi šolski uri, in kosilom, velika časovna razlika. Starši otroke zaradi te težave pred vhomom čakajo tudi po 45 minut. Ravnateljica je povedala, da vrsta na kosilu tudi njim povzroča težave, zato iščejo vse možne načine: več dežurnih učiteljev v jedilnici, ki spodbujajo predvsem prvošolce, da se osredotočijo na pladenj, prevzemanje posode in ne na okolico, prednost prvošolcev na kosilu, zamik prihoda učencev višjih razredov na kasnejši čas. Razmišljali so tudi, da bi prvošolcem premaknili kosilo ob torkih in četrkih na peto šolsko uro in bi šesto uro imeli še pouk, kar pa ne gre zaradi vozačev. Pojasnila je, da se prvošolci še seznanjajo z novim načinom, prej so bili postreženi, zdaj morajo to storiti sami. Nekateri so počasnejši (pri jedi – jedo zelo počasi, potem gredo še po dodatek, pri pospravljanju – ne znajo se orientirati na pladnju, ne znajo pospraviti pribora, prička, pri oblačenju – zavezovanje čevljev, zapenjanje gumbov ...). Skupina vedno čaka vse, saj učiteljice prvošolcev ne

puščajo samih na dvorišče. Učiteljica ima skupino 20 in več otrok, ki morajo narediti vse zgoraj naštetu, potem lahko gredo na igrišče. Dogovor je bil podan na roditeljskih sestankih, da ob torkih in četrtnih skrbniki otroke prevzemajo okrog ene ure, ostale dni pa deset čez dvanajsto.

8. Starše zanima, od kdaj je tudi njim prepovedana uporaba mobilnih telefonov na šolskem igrišču oz. dvorišču. Ravnateljica je povedala, da je uporaba mobilnih telefonov prepovedana na šolskem prostoru, na šolskih dejavnostih. Na dvorišču je torej prepovedana za učence, za ostale pa velja, da čim bolj upoštevajo šolski red, vsekakor pa vsi težijo k temu, kar je vzgojno. Mogoče se staršem zdaj to še ne zdi problem, če otrok uporablja mobilni telefon pol ure, uro, ko ga bo pa veliko več, pa bo nastal problem. Potrebno se je zavedati, da smo vsi otrokom zgled.

9. Eden od staršev je podal svoje mnenje, da takih ukrepov ni nikjer, da starš ne bi smel v šolo. Želi, da šola uredi možnost prevzema ob katerikoli uri, saj je tak sistem v letu 2024 neprimeren. Na roditeljskem sestanku so se starši soglasno strinjali, da to ni primeren način. Ravnateljica poudarja, da je osnovna šola za razliko vrtca obvezna. Osnovna šola ima program, ki ga mora izvesti. Program se deli na obvezni – to je pouk (od 7.50 do 11.20 oz. 12.10) in dneve dejavnosti, ostalo je razširjeni program, ki pa je prostovoljen. Organizirajo ga po svojih zmožnostih, tako prostorskih, kadrovskih in tudi časovnih. Ker pa se zavedajo, da je velika potreba, da otroci ostanejo tudi po pouku v šoli, poskušajo razširjeni program izvajati tako, da se staršem čim bolj približajo. Vsem žal ne morejo ustreči.

Trenutno šola izvaja razširjeni program v obliki podaljšanega bivanja (dop, dod, pz ...). V prihodnje ga bodo morali izvajati na drugačen način, izvedba pa bo še bolj vezane na ure. Zdaj dopuščajo možnosti, da otrok odide kadar koli, kasneje pa bo lahko odšel le po zaključeni dejavnosti, katerih dolžina bo 45 minut.

8. a: Predlog staršev, ki se nanaša na aktualno težavo z garderobnimi omaricami oz. njihovimi ključi, ki naj ne bi funkcionirali, je, da bi uredili drugačen način zaklepanja, to je z uporabo obešank (na ključ ali kodo). Ker odprava te težave traja predolgo, v tem času pa učenec svojih stvari v omarici ne more zakleniti, bi se z navedenim predlogom opisani težavi izognili. Predlog razširjajo tudi na možnost, da bi učenec „dobil“ omarico z vstopom v osnovno šolo (1. razred) in isto uporabljal vse do konca obveznega šolanja. Pomočnica ravnateljice je povedala, da sta na šoli trenutno odsotna oba hišnika in ni nikogar, ki bi znal nastaviti zaklop na vratih omaric, da bi jih bilo možno zakleniti. Zaradi različne številčnosti oddelkov, prilagojenih omaric za prvošolce je nemogoče, da bi učenci imeli eno omarico vseh devet let. Obstaja možnost, da jo imajo od 6. do 9. razreda.

3. b: Starše zanima, če lahko v skladu z novimi prehranskimi smernicami pričakujejo, da bo OŠ Idrija začela meso nabavljati pri lokalnih ponudnikih, kot je npr. KGZ Idrija. Ravnateljica je povedala, da šola že sedaj večji del mesa dobavlja pri KGZ Idrija. (in točka 9)

9. b: Eden od staršev ob pravilih šolskega reda predlaga dopolnitev, da morajo biti učenci brez ličil, dolžina kril oz. hlač pa mora biti dolžina iztegnjene roke. To so predlagali že lani, pa ni bilo zapisano. (točka 6)

Predstavnica 3. a je na koncu podala pohvalo za vse predznanje, ki ga imajo učenci po končanem šolanju na OŠ Idrija. To ji je po njenih besedah povedal profesor na eni izmed srednjih šol, ko se morajo dijaki, ki prihajajo iz nekaterih drugih osnovnih šol, učiti osnov, da lahko nadaljujejo z izobraževanjem.

Sestanek je bil končan ob 19.50.

Zapisala:
Barbara Leskovec Močnik

Št.: 900-2/2024-9



Predsednica sveta staršev:
Karmen Lampeht

Karmen

priloge:
- Priloga : nelektorirana vprašanja staršev

Priloga

3. a

Posredujem predlog starša 3.a razreda. Predlog je vezan na problematiko lanskega leta.

"ni predlog, niti vprašanje...le želja, da smo o stvareh, ki se dogajajo v razredu in lahko, posredno ali neposredno, vplivajo na naše otroke, obveščeni."

1. a

1. starši opozarjajo, da je pri prihodih in odhodih težava s parkirišči in varnostjo na cesti, ker vi hkrati prihajamo in odhajamo.

2. da časovne omejitve pobiranja otrok niso ravno uresničljive v kombinacijami s službami.

3. težava je tudi jutranje varstvo, starši predlagajo, da bi se začelo vsaj 5.50, ker tistim, ki službe začinjajo ob 6.00 to že veliko spremeni za njihov prihod na delovno mesto.

4. zanima nas tudi kako je s prehranjevanjem otrok, ki so v varstvu že ob 6.00.

5. predlog za pobiranje otrok med koncem kosila in 14.10 je da bi uvedli "dovolilnice", da bi se izjemoma zaprosilo z utemeljenim razlogom, da ga starš lahko prevzame ali učitelj pripelje

oz., če se odhod najavi par dni prej, da bi bil možen prevzem otroka tudi ob npr. 13.30. Tu se gre predvsem za obiske raznih logopedov, zdravnikov,...

6. želja je, da bi se ura za pobiranje iz 15.00 premaknila na 15.10. Ali pa, da bi se otroke od 14.10 naprej pripeljalo v pritrilčne učilnice, kjer bi lahko otroka prevzel ob katerikoli uri, kot je to že bilo.

7. težave opazamo tudi pri kosilih ob torkih in četrtkih. Zanima nas, če bi lahko imeli prvošolčki kot neko možnost prehiteti vrsto/imeti prednost na kosilu. Glede na to, da imajo malico že po prvi uri, je tudi do kosila potem kar velika časovna razlika. Starši otroke zaradi te težave pred vhomom čakamo tudi po 45 minut. Ali pa, da se višjim razredom premakne odhod na kosilo, recimo pol ure po koncu 5.šolske ure.

8. od kdaj je staršem prepovedana uporaba mobilnih telefonov na šolskem igrišču oz. dvorišču.

9. Tukaj pa kar kopiram mnenje enega izmed staršev:

Takih ukrepov ni nikjer, da starš ne bi smel v šolo. Če želijo tak način obdržati pa naj uredijo tudi možnost prevzema ob katerikoli uri, saj otroci niso v zaporu starši pa tudi ne hodimo po šoli ker nimamo kaj drugega za početi. Tak sistem je neprimeren saj smo vendar v letu 2024 in ne 1900. Na roditeljskem sestanku smo se soglasno strinjali, da to ni način, da nam direktirajo ure za prevzem otroka, saj smo tudi v vrtec hodili po njih pa nismo se sprehajali po njem samo prevzeli smo jih po službi in šola ni nič drugače.

8. a

S strani staršev učencev 8.a posredujem predlog, ki se nanaša na (vsaj eno) aktualno težavo z garderobnimi omaricami oz. njihovimi ključi (konkretno: ključ naj ne bi funkcioniral). Predlog je, da bi se uredilo drugačen način zaklepanja, t.j. z uporabo obešank (na ključ ali kodo).

Izhajajoč iz negotovanja, da se nefunkcioniranje ključavnice opazi šele že po pričetku šolskega leta, ter da odprava te težave traja predolgo, v tem času pa učenec svojih stvari v omarici ne more zakleniti, bi se z navedenim predlogom opisani težavi izognili. K temu dodatno, se predlog razširja tudi na možnost, da bi učenec „dobil“ omarico z vstopom v osnovno šolo (1. razred) in isto uporabljat vse do konca obveznega šolanja.

3.b

Vezano na prenovljene prehranske smernice - če lahko v skladu s temi smernicami pričakujemo, da bo OŠ Idrija začela meso nabavljati pri lokalnih ponudnikih - kot je npr. KGZ Idrija (in ne več Mesarstvo Oblak), sploh glede na to, da meso ne bo več tako pogosto na jedilniku in je strošek nakupa mesa tako nižji?

9.b Na pravila šolskega reda bi predlagala samo še dopolnitev, da morajo biti učenci brez ličil, dolžina kril oz. hlač pa mora biti dolžine iztegnjene roke.

To je bilo že lani na sestanku predlagano, v novem predlogu pa nisem zasledila, da bi bilo zapisano.